



Instituto Ástikos da Amazônia

PRESTAÇÃO DE CONTAS

CONTRATO DE GESTÃO nº 007/2022

**GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE
SAÚDE NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE, EM CONSONÂNCIA
COM AS POLÍTICAS DE SAÚDE DO SUS E DIRETRIZES DA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

OUTUBRO DE 2023

**Humaitá - AM
2023**



Instituto Ástikos da Amazônia

PROTOCOLO

SARA DOS SANTOS RIÇA – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ELIMARA RIÇA SANTOS – DIRETORA EXECUTIVA DO IAA

SOLANGE DE MIRANDA CHAVES - DIRETORA DE CONTROLE E GESTÃO
EM SAÚDE

FRANCIELLE SANTIAGO LOPES - COORDENADORA DA ATENÇÃO BÁSICA

ADRIANO PINHEIRO COSTA – DIRETOR GERAL H.R.L.C. F



Instituto Ástikos da Amazônia

1. CONTRATO DE GESTÃO Nº 007/2022

O Instituto Ástikos da Amazônia, entidade sem fins lucrativos, denominada como Organização Social, com Contrato de Gestão 000/2022 de 23 de fevereiro de 2022 celebrado junto a Prefeitura do Município de Humaitá – Estado do Amazonas, tendo como objeto o Gerenciamento e Execução de ações e Serviços de Saúde, em consonância com as Políticas de Saúde do SUS e Diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde, no Hospital Dra. Luiza da Conceição Fernandes, Atenção Básica e outras Unidades de saúde, de acordo com a demanda.

O presente relatório, vem a demonstrar a atuação do Instituto Ástikos da Amazônia nas atividades desenvolvidas de gerenciamento nas Unidades referidas, relata as ações realizadas no mês de outubro de 2023, a metodologia utilizada foi a da revisão de atividades, reestruturando cada etapa do processo. O objetivo é buscar otimizar os recursos humanos, processos, estrutura física e recursos disponíveis para melhor servir o Hospital Dra. Luiza da Conceição Fernandes. Coordenadores de todos os setores foram envolvidos no processo de tomadas de ações corretivas, e começaram a ser realizadas, em conjunto, mudanças profundas e importantes para o aumento da qualidade da assistência à saúde.

Baseado nos princípios e diretrizes do SUS, o Instituto Ástikos da Amazônia se norteia pelos seguintes preceitos:

I - universalidade de acesso aos serviços de saúde em todos os níveis de assistência;

II - integralidade de assistência, entendida como conjunto articulado e contínuo das ações e serviços preventivos e curativos, individuais e coletivos, exigidos para cada caso em todos os níveis de complexidade do sistema;

III - preservação da autonomia das pessoas na defesa de sua integridade física e moral;

IV - igualdade da assistência à saúde, sem preconceitos ou privilégios de qualquer espécie;

V - direito à informação, às pessoas assistidas, sobre sua saúde;

VI - divulgação de informações quanto ao potencial dos serviços de saúde e a sua utilização pelo usuário;



Instituto Ástikos da Amazônia

VII - utilização da epidemiologia para o estabelecimento de prioridades, a alocação de recursos e a orientação programática;

VIII - capacidade de resolução dos serviços em todos os níveis de assistência.

2. GESTÃO DE PESSOAS

As principais ferramentas utilizadas pela organização para avaliar e melhorar as práticas e padrões no sistema de trabalho da área de pessoas são as reuniões entre os gerentes e coordenações, construções e acompanhamento das ações para melhoria da qualidade. Na tabela, apresentamos os cargos, número de profissionais por vaga e quadro final de contratados para os serviços prestados no Hospital Dra. Luiza da Conceição Fernandes e Atenção Primária à Saúde no Município de Humaitá

A - Quadro de Colaboradores contratados via Processo Seletivo Simplificado:

Cargo	Quantidade	Forma de Contratação
Encerramento do PSS- 01/2022 - CLT		

B – Quadro de Colaboradores via Chamada Pública:

Serviço	Quantidade	Forma de Contratação
Serviço de Manutenção - Pedreiro	01	Pessoa Jurídica
Serviço de Manutenção – Auxiliar de Pedreiro	01	Pessoa Jurídica
Serviço de Manutenção – Rede de Oxigênio	02	Pessoa Jurídica
Serviço de Manutenção – Cadeiras Odontológicas	01	Pessoa Jurídica
Serviço de Manutenção em geral	01	Pessoa Jurídica
Serviço Encarregado da Manutenção	01	Pessoa Jurídica
Serviço de Manutenção - Carpintaria	01	Pessoa Jurídica



Instituto Ástikos da Amazônia

Serviços de Logística	01	Pessoa Jurídica
Serviços de Digitação	02	Pessoa Jurídica
Serviço de Corte e Costura	01	Pessoa Jurídica
Serviços de Assessoria em Vigilância Sanitária	01	Pessoa Jurídica
Serviços de Assessoria em Gestão de Saúde Pública	01	Pessoa Jurídica
Serviços de Assessoria Hospitalar	01	Pessoa Jurídica
Serviços de Tecnologia da Informação	03	Pessoa Jurídica
TOTAL	18	

C – Serviços de Tomografia

Serviço	Quantidade	Forma de Contratação
- Serviços realizados na área de diagnóstico por imagem, na execução do aparelho de tomografia computadorizada.		Encerramento do contrato dos serviços de tomografia.
- Serviços de sobreaviso noturno de exames de tomografia computadorizada.		

3. ESTRUTURA DE MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES

Todos os colaboradores contratados via chamamento público como pessoa jurídica, cumprem escalas de serviços conforme demanda do chefe imediato. Todas as atividades realizadas são acompanhadas pela Chefe imediato do setor de lotação e pela diretoria do Instituto Ástikos da Amazônia.

4. CONCLUSÃO

O Relatório mensal de Gestão de Saúde, referente ao mês de outubro do ano de



Instituto Ástikos da Amazônia

2023, se trata de um importante instrumento de planejamento e execução, proporcionando informações para a implementação e programação do planejamento estratégico do serviço de saúde.

A análise da gestão de saúde foi realizada a partir das informações de produção e relatórios de serviço apresentados pela Secretaria Municipal de Saúde e pelo Hospital Dra. Luiza da Conceição Fernandes. Podemos concluir que os serviços em questão foram realizados de forma resolutiva e humanizada, respeitando suas especificações e gravidades, os cuidados necessários foram tomados, o que contribui para a melhoria nos atendimentos da população do município de Humaitá.



Instituto Ástikos da Amazônia

ANEXO I - Demonstrativo Financeiro referente ao mês de outubro do ano de 2023 – Contratados PJ



Instituto Ástikos da Amazônia

FOLHA MANUTENÇÃO - OUTUBRO - 2023							
ITEM	NOME	FUNÇÃO	VALOR BRUTO	ENCARGOS	VALOR DEPOSITO	VALOR LÍQUIDO	LOTAÇÃO
1	Brayan de Souza Cruz	Logística	2.571,00	71,00	2.571,00	2.500,00	SEMSA
2	Dorvalino Cruz Neto	Digitador	2.071,00	71,00	2.071,00	2.000,00	SEMSA
3	Edmar Aguiar da Silva	Aux. Pedreiro	1.571,00	71,00	1.571,00	1.500,00	SEMSA
4	Elimar Santana de Almeida	Manut. Oxigênio	1.871,00	71,00	1.871,00	1.800,00	HOSPITAL
5	Elizete de Souza Silva	Digitadora	1.571,00	71,00	1.571,00	1.500,00	HOSPITAL
6	Elzirene dos Santos Leite	Costureira	1.671,00	71,00	1.671,00	1.600,00	HOSPITAL
7	Expedito Moraes Bernardino	Manut/Cad.Odont	2.751,00	71,00	2.751,00	2.680,00	SEMSA
8	Jurimar Aragão Dantas	Oper. Roçadeira	2.771,00	71,00	2.771,00	2.700,00	SEMSA
9	Luiz dos Ajudantes Gouvea Soriano	Enc. Manutenção	5.800,00	-	5.800,00	5.800,00	SEMSA
10	Raimundo Martins Gahú Filho	Manut. Oxigênio	1.871,00	71,00	1.871,00	1.800,00	HOSPITAL
11	Romario Souza Alves	Carpinteiro	2.071,00	71,00	2.071,00	2.000,00	SEMSA
12	Sergio Batista de Souza	Pedreiro	2.071,00	71,00	2.071,00	2.000,00	SEMSA
1	André Luis Brasil Moreira	Tecnol / Informação	2.071,00	71,00	2.071,00	2.000,00	SEMSA
2	Jonas Soares Ramos	Tecnol / Informação	2.071,00	71,00	2.071,00	2.000,00	SEMSA
3	Samuel Reis de Castro	Tecnol / Informação	2.071,00	71,00	2.071,00	2.000,00	SEMSA
1	Assessoria Vig. Sanitária	Asses Vigilância	4.000,00	620,00	4.000,00	3.380,00	VIGILÂNCIA
2	Assessoria Gestão e Saúde	Asses Gest e Plan	4.382,98	262,98	4.382,98	4.120,00	SEMSA
3	Assessoria Hospitalar	AssesTécHospitalar	3.071,00	71,00	3.071,00	3.000,00	SEMSA
VALOR TOTAL			46.327,98	1.947,98	46.327,98	44.380,00	